

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności
i aktualizacji klastrów REDIS”**

Znak sprawy: **P-PZ.220.6.2026.JĆ**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez możliwości prowadzenia negocjacji



Sfinansowano ze środków
**NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Słowicza 32, 02-170 Warszawa

Numer tel.: 22 37 50 525

NIP: 525-000-73-07

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@ios.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1db6511f-3e79-4679-8c64-b72ad2b6b65f>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1db6511f-3e79-4679-8c64-b72ad2b6b65f>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej także „pzp” lub „ustawą pzp”.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS z podziałem na następujące części:

Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise.

Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS.

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
72320000-4 - Usługi bazy danych
72300000-8 - Usługi w zakresie danych
72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ (zwany dalej OPZ).
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy usług zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Procedura zgłaszania naruszeń prawa oraz ochrony osób zgłaszających naruszenia tzw. „Sygnałistów” w Instytucie Ochrony Środowiska - Państwowym Instytucie Badawczym zamieszczona jest na stronie: <https://ios.edu.pl/praca/> na dole strony.
7. Przedmiot zamówienia w zakresie Części 1 i 2 jest współfinansowany m.in.: ze środków krajowych (NFOŚiGW) w ramach projektu pn. „Etap 3 - kontynuacja prac z fazy produkcyjnego wdrożenia systemu BDO oraz realizacja priorytetowych zadań rozwojowych”.

VI. Termin wykonania zamówienia

Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise:

W zakresie zamówienia podstawowego: Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

W zakresie opcji: Przy zastosowaniu opcji Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnego zlecenia Wykonawcy. O zamiarze skorzystania z opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę składając oświadczenie (zlecenie) w formie pisemnej, w okresie do 30 dni od daty Końcowego Protokołu Odbioru zamówienia podstawowego.

Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS:

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

VII. Składanie ofert częściowych

Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:

- Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise a także realizacja usług w ramach opcji.
- Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

VIII. Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
3. Wykonawca wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

X. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy

1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy pzp oraz wskazanym w załączniku nr 5 do SWZ.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu **bezpłatnej Platformy e-Zamówienia**, <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1db6511f-3e79-4679-8c64-b72ad2b6b65f>
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-1db6511f-3e79-4679-8c64-b72ad2b6b65f

4. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.**

UWAGA:

W tym miejscu dostępne są:

- instrukcja video jak założyć i zarejestrować konto Wykonawcy:

<https://ezamowienia.gov.pl/filmy/zakladanie-konta-przez-wykonawce-2/>

- instrukcja opisowa jak aktywować konto Wykonawcy:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2020/11/ZKU-5.1.pdf>

Powyższe instrukcje prezentują czynności opisane poniżej.

Aby mieć dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji, Wykonawca musi:

- zarejestrować się na platformie e-Zamówienia (z poziomu strony głównej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, należy wybrać opcję dostępną w prawym górnym rogu strony „Zarejestruj się”)
- następnie w formularzu rejestracji, w rodzaju konta należy wybrać opcję „Wykonawca” a następnie wybrać opcję „Dalej”
- po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól obowiązkowych i sprawdzeniu ich poprawności oraz zaakceptowaniu wymaganych zgód, należy wybrać opcję „Dalej”
- na podany w zgłoszeniu adres e-mail zostanie przesłany e-mail dot. aktywacji i potwierdzenia danych rejestracyjnych podmiotu (należy dokonać aktywacji konta za pomocą linku aktywacyjnego znajdującego się w wiadomości)
- po zalogowaniu na konto, jeśli obok nazwy podmiotu widoczna jest informacja: „Wybierz, aby dokończyć aktywację”, należy aktywować konto za pomocą wyboru opcji „Wybierz, aby dokończyć aktywację”) podczas logowania
- aby wziąć udział w postępowaniu i móc korzystać z funkcjonalności platformy, należy pamiętać o nadaniu uprawnień dla użytkowników (w tym miejscu dostępna jest instrukcja jak nadać uprawnienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/przypominamy-jak-nadac-uprawnienia-dla-konta-podmiotu-wykonawcy/>)
- przy wykonywaniu powyższych kroków, pomocne może być każdorazowe wylogowanie i ponowne zalogowanie się na konto, po wykonaniu danej czynności. Bez ponownego zalogowania, funkcje mogą pozostać nieaktywne, pomimo poprawnie wykonanych działań aktywowania danej funkcji
- szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępne są na stronach internetowych:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>

<https://ezamowienia.gov.pl/filmy/>

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania, tj.

P-PZ.220.6.2026.JĆ.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. **Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” → „Formularze do komunikacji”.**

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” przekazywane są w szczególności wezwania, zawiadomienia, zaproszenia, pytania do SWZ i odpowiedzi na pytania zadane do treści SWZ oraz inne informacje.

12. Formularze do komunikacji umożliwiają również dodanie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
13. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> w zakładce „Zgłoś problem”.
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza

komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@ios.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

20. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
22. Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
23. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
24. Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z pkt. 11.
25. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
26. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
27. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest – Joanna Ćwik, tel. 22 37 50 627, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:30.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **04.06.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne
 - podpis elektroniczny. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl , lub
 - podpisem zaufanym:
<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER> , lub
 - podpisem osobistym:
<https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania>złożonym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- Uwaga!** czynność złożenia podpisu elektronicznego winna być ostatnią czynnością na dokumencie i po złożeniu podpisu nie powinna być zmieniana treść dokumentu.

¹ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

2. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie pliku różnymi rodzajami podpisów np. zaufanym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji pliku.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Oferta oraz załączniki do oferty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć **nie mogą przekroczyć 250 MB.**
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.

Uwaga:

Zastrzegając informacje, Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

oraz

jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji,

albo

nie są łatwo dostępne dla takich osób,

o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

7. Wytyczne dot. zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1) Informacje zastrzeżone przez Wykonawcę, jako tajemnica przedsiębiorstwa, należy złożyć w oddzielnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 2) W przypadku, gdyby dokument miał zawierać informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa oraz informacje niebędące tą tajemnicą należy sporządzić dwa pliki, z których jeden mógłby być udostępniony na podstawie art. 74 ustawy Pzp i drugi który w tytule miałby oznaczenie „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 3) Wraz z informacjami zastrzeżonymi należy złożyć uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (zgodnie z pkt 5 powyżej), które nie może być objęte tajemnicą przedsiębiorstwa.

Brak uzasadnienia, będzie traktowany przez Zamawiającego, jako bezskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
- 4) Zastrzegając informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy pamiętać, że w przypadku dokumentu zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa, ochronie może podlegać tylko tajemnica przedsiębiorstwa.
- 5) Brak jednoznacznego wskazania wraz z uzasadnieniem, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

8. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica

przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 1) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp,
 - 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - 3) cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
10. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
13. **Dokumenty i oświadczenia, stanowiące treść oferty oraz dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór, stanowiący **Załącznik nr 2** do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
 - 2) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 16 lub w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 17).
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, powyższe oświadczenie składa również ten podmiot.

- 4) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, powyższe oświadczenie składa również ten podmiot, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 5) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów** – jeżeli dotyczy.

Skląda Wykonawca w przypadku, gdy polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby (do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ). Dokument należy złożyć w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot udostępniający. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa również dokumenty wskazane w pkt. 3) i 4) (Załącznik nr 3 i 4 do SWZ).

- 6) **Oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy konsorcjów oraz spółek cywilnych)** - do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 9 do SWZ, z treści którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) – jeżeli dotyczy.

14. Ofertę i oświadczenia zaleca się sporządzić na wzorach stanowiących załączniki do SWZ.

15. Oferta, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w postaci papierowej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
17. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy pzp, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i **uprzednio podpisany** „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie eZamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem załączonego formularza ofertowego.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 06.05.2026 r., do godz. 13:00**
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.05.2026 r., o godzinie 13:30.**
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 383),
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.).
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

- stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1567 ze zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

XIX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XVIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

Dla Części 1:

4.1) Wykonawca wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 (dwie) usługi obejmujące konfigurację i/lub wdrożenie Always On Availability Groups w środowisku Microsoft SQL Server (Enterprise) o wartości każdej z usług nie mniejszej niż 20 000,00 zł netto oraz załączą dokumenty potwierdzające, że każda z usług została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Za 1 (jedną) usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie 1 (jednej) umowy.

W przypadku umów trwających, niezakończonych na dzień składania ofert, wykazana przez Wykonawcę usługa, na dzień składania ofert musi być zrealizowana na kwotę nie mniejszą niż 20 000,00 zł netto oraz jej wykonany zakres musi obejmować co najmniej zakres określony w pkt. 4.1.) SWZ.

W przypadku, gdy wartość zamówienia jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej, określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem zamieszczenia ogłoszenia w BZP.

4.2.) Na potrzeby realizacji zamówienia, Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

a) 1 (jedną) osobą - specjalistą IT posiadającym co najmniej 3 lata doświadczenia w administracji lub/i wdrożeniach SQL Server oraz posiadający doświadczenie w realizacji min. 2 wdrożeń Always On Availability Groups w środowisku produkcyjnym, posiadający ważną certyfikację Microsoft potwierdzającą zaawansowaną znajomość SQL Server oraz technologii wysokiej dostępności, np.:

- Microsoft Certified: Azure Database Administrator Associate lub równoważny w zakresie projektowania, zarządzania i administrowania infrastrukturą bazodanową,

b) 1 (jedną) osobą - inżynierem systemowym, posiadającym min. 3 lata doświadczenia w konfiguracji:

- Microsoft Windows Server Failover Clustering (WSFC),

oraz

- środowisk opartych o serwery fizyczne klasy enterprise,

oraz

- sieciowej infrastruktury redundantnej pod klastry HA.

Certyfikaty wskazane jako wymagane dla Specjalisty mogą być zastąpione certyfikatami równoważnymi. Jako równoważny do ww. certyfikatów Zamawiający uzna certyfikat obejmujący:

- analogiczną dziedzinę merytoryczną wynikającą z wiedzy, której dotyczy certyfikat,
- analogiczny stopień poziomu kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert),
- analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np.: konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, etc.),
- uzyskanie certyfikatu potwierdzone jest egzaminem, o ile był wymagany.

Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.

Dla Części 2:

4.1) Wykonawca wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum 2 (dwie) usługi polegające na instalacji, aktualizacji lub konfiguracji systemów baz danych typu NoSQL, w tym klastrów Redis w trybie High Availability (HA) oraz załączą dokumenty potwierdzające, że każda z usług została wykonana lub jest wykonywana należycie.**

Za 1 (jedną) usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie 1 (jednej) umowy.

4.2.) Na potrzeby realizacji zamówienia, Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj. **co najmniej 1 (jedną) osobą - specjalistą IT** posiadającą min. 2 lata doświadczenia w administracji i aktualizacji Redis, w tym w trybie **High Availability (HA)**.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę jednocześnie na część 1 i 2 zamówienia Zamawiający dopuszcza, aby osoby wskazane na spełnianie warunku określonego w pkt 4.2) były te same dla każdej z części zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (propozycję zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ).
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 13 ppkt 5) SWZ, ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) na zasadach określonych w Rozdziale XXI.
11. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
12. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków określonych w rozdziale XIX pkt 2 SWZ według formuły spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione w pkt 2 warunki udziału w postępowaniu Wykonawca spełnił.

XX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień

złożenia podmiotowych środków dowodowych, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z pkt 7 i 8 poniżej.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **dotyczy Części 1 i 2: dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby**, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) **dotyczy Części 1 i 2: wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączenia dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ;
 - 3) **dotyczy Części 1 i 2: wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra

Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, w tym wymaganych pełnomocnictw lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XX SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy pzp.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji, lub

dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XXI. Zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ustawy pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców pod warunkiem, że spełnione będą następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub Umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwa do dokonania tej czynności;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginału podpisanego podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii potwierdzonej notarialnie;
- 3) w przypadku gdy pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2) zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3) dokonuje notariusz lub pełnomocnik.
- 5) pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:
 - a) jakiego postępowania dotyczy,
 - b) jakie podmioty występują wspólnie,
 - c) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,

- d) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
 - e) na jaki okres jest udzielone.
- 6) jeżeli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa.
- 7) Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
- 8) Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

XXII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca podaje w Formularzu oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 364 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Cenę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglić do 1 grosza.

XXIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dotyczy części 1 i 2 :

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się poniższymi kryteriami i ich znaczeniem oraz będzie oceniać oferty w nw. kryteriach w następujący sposób:

Cena oferty brutto (C) – maksymalna liczba punktów (waga) 100 pkt.

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru: *liczba punktów oferty ocenianej = cena oferty z najniższą ceną brutto / cena brutto oferty ocenianej x 100 pkt*

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

XXIV. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, która uzyska największą liczbę punktów. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z prowadzeniem negocjacji.

XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć Umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć Umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach Umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Jeżeli Umowa będzie podpisywana w siedzibie IOŚ-PIB osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
8. Przed zaciągnięciem zobowiązania Wykonawca okaże Zamawiającemu wszelkie wymagane odpisy dokumentów (np. uchwały na podstawie art. 230 KSH), w których wyrażono zgodę właściwego organu danego podmiotu lub pozostałych wspólników na

zawarcie Umowy, o ile taka zgoda jest wymagana przez prawo lub akty wewnętrzne danego podmiotu.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie Umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Instytut Ochrony Środowiska-Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie przy ul. Słowiczej 32, 02-170 Warszawa (dalej „IOŚ-PIB”) oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej **RODO**, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych (przedsiębiorców), osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do

kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia Zamówienia.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w IOŚ-PIB.: iodo@ios.edu.pl, 02-170 Warszawa, ul. Słowicza 32.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez IOŚ-PIB na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku, gdy w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta Umowa z osobą fizyczną, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania, udzielenia zamówienia oraz wykonania Umowy – w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/ faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę przekazane IOŚ-PIB w związku z prowadzonym niniejszym postępowaniem o udzielenie Zamówienia.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez IOŚ-PIB na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
5. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez IOŚ-PIB na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, polegających na:
 - 1) przeprowadzeniu niniejszego postępowania o udzielenie Zamówienia;
 - 2) wyłonieniu wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
 - 3) realizacji zawartej Umowy;
 - 4) przechowywaniu dokumentacji niniejszego postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - 5) przekazaniu dokumentacji niniejszego postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowanie (trwałe usunięcie i zniszczenie)– w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu i/ lub faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej, dane

dotyczące doświadczenia i kwalifikacji osób wskazanych przez wykonawcę w ofercie, dane ekonomiczno-finansowe;

- w kategorii dane wrażliwe – w szczególności dane dotyczące wskazań, wynikających z dokumentów z Krajowego Rejestru Karnego – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę podane IOŚ-PIB w prowadzonym niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

6. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1, będą przetwarzane przez IOŚ-PIB na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z prowadzonym niniejszym postępowaniem o udzielenie Zamówienia i realizacją zawartej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę dobrowolnie podane w formularzu ofertowym składanym wraz z ofertą w prowadzonym niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
8. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane także w Systemie Informatycznym Zarządzania ERP oraz EZD, w których IOŚ-PIB prowadzi rejestr wniosków o udzielenie zamówienia i rejestr umów zawartych w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, mogą być przetwarzane również przez instytucje kontrolujące wydatkowanie środków z umów o dofinansowanie, UZP, Krajową Izbę Odwoławczą (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) oraz sądy powszechne, w sytuacji skorzystania przez wykonawcę ze środków ochrony prawnej.
10. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1, mogą być przetwarzane również przez podmioty świadczące dla IOŚ-PIB usługi:
 - 1) bezpiecznego niszczenia dokumentacji oraz innych nośników danych;
 - 2) przygotowywania i wysyłania korespondencji oraz zarządzania korespondencją.

11. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przekazywane podmiotom trzecim, zgodnie z pkt 8 i 9 powyżej. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący niniejsze postępowanie o udzielenie Zamówienia.
12. Dane osobowe osób wskazanych w pkt 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
13. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
14. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP.
15. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO.
16. W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie do sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu ich wniesienia.**
17. Osobom, o których mowa w pkt 1 przysługuje:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
***Wyjaśnienie** Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych
***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani*

zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

Wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba o której mowa w pkt. 1 uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

18. Osobom, o których mowa w pkt 1 nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. W przypadku udostępnienia do IOŚ-PIB przez Podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, będący adresatem niniejszego pisma, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, IOŚ-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:

- 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych IOŚ-PIB,
- 2) o tym, że IOŚ-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- 3) o tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego IOŚ-PIB pozyskała ich dane.

XXIX. Załączniki do SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego
(Wzór Umowy) wraz z Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 6 – Przykładowa treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

Załącznik nr 8 – Wykaz osób

Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) - CZĘŚĆ 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na zaprojektowaniu, instalacji oraz konfiguracji trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise, realizowanej w ośrodku przetwarzania danych Ministerstwa Klimatu i Środowiska (DC MKiŚ), na infrastrukturze sprzętowej zapewnionej przez Zamawiającego, obejmującej łącznie sześć serwerów.

Zamówienie obejmuje łącznie sześć serwerów fizycznych, przeznaczonych do budowy trzech niezależnych klastrów, z których każdy składa się z dwóch węzłów.

1. Zakres zamówienia podstawowego

- 1.1. Opracowanie projektu technicznego wdrożenia klastrów Always On Availability Group, uwzględniającego:
 - a) architekturę logiczną i techniczną rozwiązania,
 - b) podział ról serwerów w klastrach,
 - c) konfigurację wysokiej dostępności i przełączania awaryjnego,
 - d) założenia dotyczące bezpieczeństwa i dostępności.
- 1.2. Instalację i konfigurację systemu operacyjnego (w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia), w tym:
 - a) przygotowanie serwerów do pracy w klastrze,
 - b) konfigurację sieciową na potrzeby klastrów i replikacji.
- 1.3. Instalację i konfigurację oprogramowania Microsoft SQL Server 2025 Enterprise na wszystkich węzłach klastrów, zgodnie z zaleceniami producenta.
- 1.4. Utworzenie i konfigurację trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności, w tym:
 - a) konfigurację mechanizmu Always On Availability Group,
 - b) konfigurację automatycznego przełączania (failover),
 - c) konfigurację replik synchronicznych pomiędzy węzłami,
 - d) konfigurację Availability Group Listeners w taki sposób, aby usługi baz danych były dostępne dla aplikacji działających w klastrze Kubernetes Zamawiającego.
- 1.5. Konfigurację zabezpieczeń, w tym:
 - a) kont usługowych,
 - b) uprawnień dostępowych opartych o autoryzację SQL Server,
 - c) komunikacji pomiędzy węzłami klastrów.

- 1.6. Wykonanie testów poprawności działania rozwiązania, obejmujących co najmniej:
- a) testy przełączania awaryjnego,
 - b) testy dostępności usług bazodanowych, polegające na weryfikacji czy bazy danych są dostępne dla aplikacji uruchamianych w klastrze Kubernetes,
 - c) weryfikację poprawności replikacji danych.
- 1.7. Przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej w formacie edytowalnym (docx/xlsx) oraz PDF, obejmującej:
- a) opis architektury wdrożonego rozwiązania,
 - b) szczegółową konfigurację klastrów,
 - c) instrukcję eksploatacyjną i administracyjną,
 - d) opis procedur awaryjnych i odtwarzania usług.
- 1.8. Przeprowadzenie odbioru technicznego rozwiązania wraz z Zamawiającym.

2. Opcja

- 2.1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Opcja polega na zleceniu Wykonawcy usługi wsparcia Zamawiającego w przeprowadzeniu procesu migracji baz danych, oraz uruchomienia środowiska produkcyjnego w ramach wdrożonych klastrów Always On Availability Group.
- 2.2. W ramach opcji Wykonawca może zostać zobowiązany do:
- a) przygotowania projektu architektury rozwiązania wysokiej dostępności i odporności na awarie, uwzględniającej funkcjonowanie środowiska w dwóch centrach przetwarzania danych (dwóch ośrodkach przetwarzania danych),
 - b) wsparcia migracji baz danych z dotychczasowych środowisk do nowo wdrożonych klastrów,
 - c) konfiguracji dostępności baz danych w środowisku produkcyjnym,
 - d) wsparcia uruchomienia środowiska produkcyjnego po migracji,
 - e) udziału w testach powdrożeniowych po migracji.
- 2.3. Projekt architektury, o którym mowa w pkt. 2.2, lit. a), obejmuje w szczególności:
- a) koncepcję architektury logicznej i technicznej rozwiązania rozproszonego pomiędzy dwa centra przetwarzania danych,
 - b) warianty konfiguracji wysokiej dostępności i odtwarzania awaryjnego,
 - c) założenia dotyczące synchronizacji danych i mechanizmów przełączania,
 - d) rekomendacje dotyczące parametrów technicznych i organizacyjnych,

e) analizę założeń i ograniczeń infrastrukturalnych.

2.4. Usługa objęta opcją:

- a) ma charakter fakultatywny,
- b) może zostać zlecona w całości lub w części,
- c) może zostać uruchomiona w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- d) nie stanowi elementu zakresu podstawowego zamówienia.

2.5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją w zakresie wskazanym przez Zamawiającego jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.

2.6. Odbiór zakresu zamówienia podstawowego następuje niezależnie od realizacji opcji i nie jest uzależniony od wykonania migracji baz danych ani uruchomienia środowiska produkcyjnego.

Wycena opcji

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie odrębnej wyceny zakresu objętego opcją łącznie oraz osobno dla każdej pozycji wymienionej w lit. od a) do e) wyszczególnionej w pkt. 2.2.
2. Wycena opcji:
 - a) nie jest uwzględniana przy ocenie spełnienia zakresu podstawowego;
 - b) służy wyłącznie do celów porównania ofert oraz ewentualnego skorzystania z opcji przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji w całości, w części albo do nieskorzystania z niego w ogóle.

Postanowienia końcowe dotyczące opcji

1. Realizacja opcji nastąpi wyłącznie na podstawie odrębnego oświadczenia Zamawiającego, złożonego w terminie i zakresie przez niego wskazanym.
2. W przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o skorzystaniu z opcji, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych opcji w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Odbiór przedmiotu zamówienia podstawowego i opcji

Realizacja przedmiotu zamówienia podstawowego odbywa się etapowo i obejmuje trzy etapy, dla których przewiduje się odrębne odbiory częściowe oraz odpowiadające im płatności po odebraniu przez Zamawiającego danej części. Realizacja zamówienia podstawowego zostaje uznana za zakończoną po pozytywnym odbiorze wszystkich etapów i podpisaniu Końcowego Protokołu Odbioru.

I etap – projekt

1. I etap obejmuje opracowanie projektu technicznego wdrożenia trzech dwuwęzłowych klastrów Always On Availability Group.
2. Po zakończeniu I etapu Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową do akceptacji.
3. Odbiór I etapu następuje po:
 - a) przekazaniu kompletnego projektu technicznego,
 - b) jego akceptacji przez Zamawiającego.
4. Z odbioru I etapu zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego.
5. Odbiór I etapu stanowi podstawę do dokonania pierwszej płatności.

II etap – instalacja i konfiguracja

1. II etap obejmuje zadania określone w pkt. 1.2-1.6, w tym:
 - a) instalację i konfigurację systemu operacyjnego,
 - b) instalację i konfigurację Microsoft SQL Server 2025 Enterprise,
 - c) utworzenie i konfigurację trzech dwuwęzłowych klastrów Always On Availability Group,
 - d) konfigurację zabezpieczeń,
 - e) wykonanie testów poprawności działania o których mowa w pkt. 1.6, w tym testów przełączania awaryjnego.
2. Odbiór II etapu następuje po:
 - a) zakończeniu prac instalacyjnych i konfiguracyjnych określonych w pkt. 1.2-1.6,
 - b) przeprowadzeniu testów z wynikiem pozytywnym.
3. Z odbioru II etapu zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego.
4. Odbiór II etapu nie obejmuje migracji baz danych ani uruchomienia środowiska produkcyjnego.
5. Odbiór II etapu stanowi podstawę do dokonania drugiej płatności.

III etap – dokumentacja

1. III etap obejmuje przygotowanie i przekazanie kompletnej dokumentacji powdrożeniowej określonej w pkt 1.7.
2. Dokumentacja powdrożeniowa obejmuje w szczególności:
 - a) opis architektury wdrożonego rozwiązania,
 - b) szczegółową konfigurację klastrów,
 - c) instrukcję administracyjną i eksploatacyjną,

- d) opis procedur awaryjnych.
3. Odbiór III etapu następuje po:
 - a) przekazaniu kompletnej dokumentacji,
 - b) jej akceptacji przez Zamawiającego.
 4. Z odbioru III etapu zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
 5. Odbiór III etapu stanowi podstawę do dokonania trzeciej, końcowej płatności.

Postanowienia końcowe dotyczące odbiorów

1. Odbiór każdego etapu jest niezależny i nie warunkuje realizacji prawa opcji.
2. Każda usługa zrealizowana w ramach prawa opcji zostanie odebrana osobno, w ramach osobnego protokołu odbioru prac.
3. Skorzystanie z opcji, o której mowa w niniejszym OPZ, nie ma wpływu na terminy ani zasady odbioru zakresu podstawowego zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) - CZĘŚĆ 2

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na aktualizacji klastrów Redis działających obecnie w trzech ośrodkach: Data Center Ministerstwa Klimatu i Środowiska (DC MKiŚ), ośrodku zapasowym Ministerstwa Klimatu i Środowiska (DC OZ) oraz chmurze Oktawave. Z uwagi na znaczną różnicę pomiędzy aktualnie wykorzystywaną wersją Redis 5.0 i najnowszą stabilną wersją oraz brakiem możliwości aktualizacji bez długotrwałej przerwy, usługa zostanie wykonana poprzez uruchomienie nowego klastra Redis a następnie migrację danych i ruchu aplikacyjnego. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Konfiguracji nowych maszyn na potrzeby instalacji Redis oraz komponentów klastra na infrastrukturze Wykonawcy.
2. Instalacji oraz konfiguracji najnowszej stabilnej wersji Redis na maszynach MKiŚ i Oktawave z uwzględnieniem wysokiej dostępności, replikacji oraz mechanizmów bezpieczeństwa.
3. Przygotowanie kompletnej konfiguracji maszyn w modelu IaC w celu zapewnienia powtarzalności wdrożenia oraz możliwości łatwego odtworzenia środowiska.
4. Wykonanie testów funkcjonalnych nowego klastra Redis, w tym testów replikacji, odporności na restart pojedynczego węzła oraz poprawności synchronizacji danych.
5. Przeprowadzenie wraz z Zamawiającym testów kompatybilności nowej wersji serwera Redis z obecnie działającą wersją aplikacji.
6. Przygotowanie procesu migracji danych ze starych serwerów "bdo-skw-redis2-1", "bdo-okta-redis2-1" oraz "bdo-ms-redis2-1" do nowego klastra Redis z minimalizacją przerw w dostępności.
7. Migracji danych do nowego klastra Redis wraz z weryfikacją poprawności przeniesionych danych.
8. Przepięcie ruchu aplikacyjnego ze starych serwerów Redis na nowy klaster Redis, w tym:
 - a) weryfikacja poprawności działania aplikacji po przepięciu ruchu,
 - b) możliwość czasowego powrotu ruchu na stare serwery w przypadku zdiagnozowanych błędów

9. Obserwacja nowego klastra Redis po migracji przez okres 7 dni kalendarzowych oraz eliminacja ewentualnych problemów powdrożeniowych.
10. Usunięcie danych ze starych serwerów Redis po pełnym potwierdzeniu stabilnego działania nowego klastra.

Formularz oferty (wzór)

„Świadczenie usług informatycznych w konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ:

Nazwa Wykonawcy/ów.:

Adres/y:

NIP (każdego z Wykonawców):

II. OSOBA DO KONTAKTU:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

e-mail (na który Zamawiający może przysyłać korespondencję):

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ:**

III. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise:

— łączna cena brutto za zamówienie podstawowe wynosi:PLN

w tym stawka podatku od towarów i usług VAT wg stawki:%, w tym cena za:

a) I etap – projekt: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,

- b) II etap – instalacja i konfiguracja: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- c) III etap – dokumentacja: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- **łączna cena brutto zamówienia w zakresie opcji wynosi: PLN,**
- w tym stawka podatku od towarów i usług VAT wg stawki:%, w tym:**
- a) przygotowanie projektu architektury: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- b) wsparcie migracji baz danych: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- c) konfiguracja dostępności baz danych w środowisku produkcyjnym: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- d) wsparcie uruchomienia środowiska produkcyjnego po migracji: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %,
- e) udział w testach powdrożeniowych po migracji: PLN brutto, w tym VAT wg stawki ... %.

Wycena opcji służy wyłącznie do celów porównania ofert oraz ewentualnego skorzystania z opcji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji w całości, w części albo do nieskorzystania z niej w ogóle.

Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS:

- **łączna cena brutto wynosi: PLN w tym stawka podatku od towarów i usług VAT wg stawki:%.**

III. OŚWIADCZAM/MY, ŻE:

1. zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w pkt VI SWZ;
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte;
3. uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
4. jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ;
5. podana **cena** obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia;

6. przedmiot zamówienia realizowany będzie z pomocą Podwykonawcy/ Podwykonawców²;
7. część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcy i nazwa (firma):

1. Podwykonawca 1

(firma, siedziba podwykonawcy (o ile są znane),

zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:

.....

2. Podwykonawca 2

(firma, siedziba podwykonawcy (o ile są znane),

zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:

.....

8. jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem ☐,

małym przedsiębiorstwem ☐,

średnim przedsiębiorstwem ☐,

dużym przedsiębiorstwem ☐,

jednoosobową działalnością gospodarczą ☐,

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej ☐,

innym rodzajem przedsiębiorcy (wskazać jakim) ☐

(zaznaczyć właściwe)

9. zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych;
10. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

² w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

IV. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

PODPIS⁴

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

⁴ Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Formularz składany wraz z ofertą

**OŚWIADCZENIE STANOWIĄCE WSTĘPNE POTWIERDZENIE, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA⁵**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp

.....
(nazwa Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby⁶)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ

1. oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp.
2. **(wykreślić jeśli nie dotyczy)** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy pzp*).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp **podjąłem następujące środki naprawcze:**
.....
3. oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r., poz. 154)⁷;

⁵ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

⁶ Zaznaczyć kogo dotyczy składane oświadczenie.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. oświadczam, że dostęp do nw. podmiotowych środków dowodowych można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
- 1)(wymienić jakie), na podstawie danych umożliwiających dostęp do tych środków:
- 2)(wymienić jakie), na podstawie danych umożliwiających dostęp do tych środków:
5. oświadczam, że Zamawiający posiada nw. podmiotowe środki dowodowe:
..... (wymienić jakie), oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.
6. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Formularz składany wraz z ofertą

**OŚWIADCZENIE STANOWIĄCE WSTĘPNE POTWIERDZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU⁸**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp

.....

(nazwa Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby⁹)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ

1. oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SWZ;**
2. **(wykreślić jeśli nie dotyczy)** oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów, w następujących zakresie¹⁰:
Nazwa podmiotu
.....
Zakres.
.....
3. oświadczam, że dostęp do nw. podmiotowych środków dowodowych można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
 - 1)(wymienić jakie), na podstawie danych umożliwiających dostęp do tych środków:
 - 2)(wymienić jakie), na podstawie danych umożliwiających dostęp do tych środków:
4. oświadczam, że Zamawiający posiada nw. podmiotowe środki dowodowe:
..... (wymienić jakie), oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność

⁸ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

⁹ Zaznaczyć kogo dotyczy składane oświadczenie.

¹⁰ podać nazwę/y podmiotu/ów i zakres

5. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 5 do SWZ – Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego
(Wzór Umowy)

Dla Część 1 zamówienia:

UMOWA NR (Wzór umowy).....

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Ochrony Środowiska – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Słowicza 32, 02-170 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032034, NIP: 525-000-73-07, REGON: 001240700,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku spółek)

.....z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:....., posiadającą numer NIP.....numer REGON..... i kapitał zakładowy w wysokości:PLN (należy podać w przypadku spółek kapitałowych, ewentualne zgody korporacyjne np. z art. 230 KSH należy okazać przy zawieraniu Umowy) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych), reprezentowaną/reprezentowanym przez: (w przypadku, gdy w imieniu spółki działa pełnomocnik należy dodać także: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

....., zam.PESEL..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w(kod pocztowy-.....), ul....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numer REGON:....., (jeśli przy zawarciu Umowy działa pełnomocnik tej osoby należy dodać także: reprezentowanym przez: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej Umowy zwaną dalej „Umową”.

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogłyby mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”, numer postępowania P-PZ.220.6.2026.JĆ i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania świadczenie usług informatycznych (dalej: Usługa), **polegających na zaprojektowaniu, instalacji oraz konfiguracji trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise**, w zakresie i w sposób określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej OPZ.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami niezbędnymi do realizowania Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby, zgodnie z deklaracją zawartą w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego na podstawie Umowy projekty techniczne, stanowiąc utwór w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 24).
5. Wykonawca oświadcza, że będzie mu przysługiwać całość praw majątkowych do utworu stworzonego na podstawie Umowy, bez jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń, w szczególności utwór nie będzie przedmiotem jakiejkolwiek licencji, użytkowania, dzierżawy.
6. Wykonawca oświadcza, że może rozporządzać prawami autorskimi do utworu w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania Umowy.
7. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z utworu nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych lub majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych, tajemnicy przedsiębiorstwa, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych.
8. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia - w wyniku korzystania przez Zamawiającego z utworu w zakresie określonym przez Umowę - przysługujących im praw autorskich, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie niezwłocznie

Wykonawcę, który zobowiązuje się do przejęcia powyższych roszczeń.

9. Wykonawca oświadcza, że utwór nie będzie opracowaniem, przeróbką lub adaptacją cudzego utworu.
10. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie jego oświadczenia wyrażone w treści niniejszego paragrafu nie zostaną przez niego cofnięte, natomiast dokonanie przez niego cofnięcia któregokolwiek uprawnienia Zamawiającego, powodować będzie odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
11. Do czasu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o którym mowa w § 5 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na korzystanie z utworów w zakresie niezbędnym do ich weryfikacji, testowania oraz odbioru.

§ 2. Termin i forma realizacji czynności

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi określone w § 1 ust. 1 Umowy i Załączniku nr 1 do Umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
2. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w trakcie wykonywania postanowień związanych z realizacją Umowy.
3. W okresie świadczenia usług, w zakresie w jakim wynika to z przedmiotu Umowy opisanego w § 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) diagnozowania i usuwania wszystkich awarii zgłoszonych przez Zamawiającego lub na podstawie alarmu wszczętego przez wewnętrzne mechanizmy monitorowania;
 - b) udzielania konsultacji Zamawiającemu w zakresie rozwiązań technologicznych i technicznych.
4. Realizacja przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego odbywa się w ramach trzech etapów:
 - a) I etap – projekt,
 - b) II etap – instalacja i konfiguracja,
 - c) III etap – dokumentacja,dla których przewiduje się odrębne odbiory częściowe oraz odpowiadające im płatności po odebraniu przez Zamawiającego danego etapu. Odbiór etapów następuje co do zasady w kolejności określonej powyżej, chyba że Strony uzgodnią inaczej w formie pisemnej. Realizacja danego etapu nie jest uzależniona od odbioru etapu poprzedzającego.
5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie Umowy w zakresie danego etapu będzie protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli Stron wskazanych w § 13 Umowy. W przypadku ujawnienia podczas czynności odbioru wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin co do zasady nie

dłuższy jednak niż 7 dni. Jeśli będzie to uzasadnione zakresem prac, zostanie wyznaczony odpowiednio dłuższy termin po konsultacji z Zamawiającym.

6. Realizacja zamówienia podstawowego zostaje uznana za zakończoną po pozytywnym odbiorze wszystkich etapów i podpisaniu Końcowego Protokołu Odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania szczegółowych informacji na temat wprowadzonych przez niego zmian w optymalizacji i konfiguracji infrastruktury, na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 3. Opcja

1. Zamawiający przewiduje realizację przez Wykonawcę usług wsparcia Zamawiającego w przeprowadzeniu procesu migracji baz danych, oraz uruchomienia środowiska produkcyjnego w ramach wdrożonych klastrów Always On Availability Group.
2. W ramach opcji Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnego zlecenia Wykonawcy może zostać zobowiązany do:
 - a) przygotowania projektu architektury rozwiązania wysokiej dostępności i odporności na awarie, uwzględniającej funkcjonowanie środowiska w dwóch centrach przetwarzania danych (dwóch ośrodkach przetwarzania danych) – szczegółowe wymagania zawiera Załącznik nr 1 do Umowy,
 - b) wsparcia migracji baz danych z dotychczasowych środowisk do nowo wdrożonych klastrów,
 - c) konfiguracji dostępności baz danych w środowisku produkcyjnym,
 - d) wsparcia uruchomienia środowiska produkcyjnego po migracji,
 - e) udziału w testach powdrożeniowych po migracji.
3. Zamawiający zastrzega, że usługi wymienione w § 3 ust. 2 mogą zostać zlecone do realizacji w części lub w całości. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta lub skorzysta w zakresie węższym niż wymieniony w § 3 ust. 2. Realizacja oraz zakres realizacji zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
4. Zamawiający skorzysta z opcji pod warunkiem uzyskania środków na sfinansowanie zamówienia określonego w opcji.
5. O zamiarze skorzystania z opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę składając oświadczenie (zlecenie) w formie pisemnej, **w okresie do 30 dni od daty Końcowego Protokołu Odbioru zamówienia podstawowego. Wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.**
6. Usługi wykonywane w ramach opcji, mogą zostać odebrane w dowolnej kolejności a realizacja danej usługi nie jest uzależniona od odbioru innej.
7. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie Umowy w zakresie danej usługi objętej opcją będzie protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany

przez przedstawicieli Stron wskazanych w § 13 Umowy. W przypadku ujawnienia podczas czynności odbioru wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin co do zasady nie dłuższy jednak niż 7 dni. Jeśli będzie to uzasadnione zakresem prac, zostanie wyznaczony odpowiednio dłuższy termin po konsultacji z Zamawiającym.

8. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie Umowy w zakresie opcji będzie Końcowy Protokołu Odbioru w zakresie opcji.
9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji w okresie wskazanym w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy w ramach zamówienia podstawowego Wykonawcy przysługuje maksymalne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Płatność wynagrodzenia objętego zamówieniem podstawowym za świadczenie Usługi w podziale na etapy, po odbiorze przez Zamawiającego każdego etapu, wynosi:
 - a) I etap – w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
 - b) II etap – w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
 - c) III etap – w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
3. W przypadku skorzystania z opcji, zgodnie z § 3 Umowy, maksymalne ryczałtowe wynagrodzenie objęte zamówieniem z opcji wyniesie 30 000,00 PLN netto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. 36 900,00 PLN brutto (słownie: trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset złotych 00/100).
4. Płatność wynagrodzenia objętego opcją w podziale na usługi, po odbiorze przez Zamawiającego każdej zamówionej usługi, wynosi:
 - a) przygotowania projektu architektury - w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),

- b) wsparcia migracji baz danych - w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
 - c) konfiguracja dostępności baz danych w środowisku produkcyjnym - w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
 - d) wsparcie uruchomienia środowiska produkcyjnego po migracji - w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100),
 - e) udziału w testach powdrożeniowych po migracji- w kwocie netto PLN (słownie: złotych 00/100) + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie zapłacone przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze i ujawniony na białej liście podatników VAT rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony potwierdzenia każdorazowo wykonania Usług w zakresie danego etapu na protokole zdawczo- odbiorczym bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 będzie płatne po wykonaniu usług zamówionych przez Zamawiającego na podstawie § 3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze i ujawniony na białej liście podatników VAT rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony potwierdzenia każdorazowo wykonania Usług w zakresie usługi w ramach opcji na protokole zdawczo- odbiorczym, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 i ust. 3 Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, uwzględniającym wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizowania przedmiotu Umowy W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto ulegnie odpowiedniej zmianie, przy zachowaniu niezmienności wartości wynagrodzenia netto..
 8. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

9. W przypadku błędnego wystawienia faktury (np. nieprawidłowa nazwa Zamawiającego, brak jego numeru NIP, niezgodny z umową termin płatności), termin do zapłaty zaczyna swój bieg w momencie otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT o prawidłowej treści.
10. Faktura zostanie wystawiona na:
- Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Słowicza 32, 02-170 Warszawa
NIP: 525-000-73-07
11. Zamawiający dopuszcza, a w przypadku i terminach wymaganych prawem, wymaga przekazywania faktur jako faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) lub Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 755 ze zm.), oraz ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666, ze zm.). W przypadkach przewidzianych prawem (np. awaria systemu, tryb offline) lub wobec podmiotów zwolnionych z obowiązku korzystania z KSeF, dopuszcza się przesłanie faktury w formacie PDF na adres e-mail: fakturypdf@ios.edu.pl. Każda faktura musi zawierać prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych lub w formie papierowej na adres Zamawiającego wskazany w § 4 ust. 11 Umowy.
12. W przypadku realizacji Umowy na kwotę niższą niż maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego (dotyczy opcji).

§ 5. Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1-4 Umowy, majątkowe prawa autorskie do utworu bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie poniższych pól eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową - na dowolnych nośnikach;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy - w całości lub w części;

- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) w zakresie wykorzystywania i rozpowszechniania pracy w całości lub we fragmentach wybranych wedle uznania Zamawiającego, w tym w ramach kompilacji i połączeń z innymi utworami.
2. W wyniku przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z § 5 ust. 1 Umowy Zamawiający nabywa wyłączne prawo do korzystania z utworu, w pełnym zakresie na polach eksploatacji wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy.
 3. Wykonawca udziela zezwolenia Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich utworu i jednocześnie przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wyłączne wykonywanie praw zależnych do wszelkich powstałych w ramach realizacji pracy efektów działalności Wykonawcy stanowiących utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24),
 - z chwilą odbioru przez Zamawiającego.
 4. Zamawiający ma prawo do dalszej odsprzedaży utworu w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia konieczności korzystania z Przedmiotu Umowy na innych niż wymienione powyżej polach eksploatacji nieznanych w chwili zawarcia Umowy, które ujawnią się w przyszłości, przeniesie na Zamawiającego wszystkie prawa majątkowe do Przedmiotu Umowy, w drodze odrębnej umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1-4 Umowy. Wykonawca, w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w zdaniu pierwszym pozostaje zobowiązany przenieść na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu, na pierwsze jego żądanie. Niezależnie od powyższego, Zamawiający posiada względem Wykonawcy prawo do żądania przeniesienia majątkowych praw autorskich do utworu w zakresie pól eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, innych niż wymienione w ust. 1.

§ 6. Autorskie prawa osobiste, nadzór autorski

1. Wykonawca oświadcza, że jako autor/autorzy utworu nie będzie/będą korzystać z autorskich praw osobistych do utworu względem Zamawiającego oraz jego następców prawnych, na których majątkowe prawa do utworu zostaną przeniesione.

2. Wykonawca, działając w imieniu autora/autorów, upoważnia Zamawiającego do decydowania o oznaczeniu dzieła (utworu) imieniem i nazwiskiem twórcy albo udostępnienia go w sposób anonimowy.
3. Wykonawca, działając w imieniu autora/autorów, niniejszym wyraża zgodę na pierwsze udostępnienie utworu publiczności oraz upoważnia Zamawiającego do podjęcia w jego/ich imieniu decyzji o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, w tym określenie terminu i sposobu pierwszego udostępnienia utworu publiczności.
4. Wykonawca, działając w imieniu autora/autorów, niniejszym udziela Zamawiającemu zezwolenia na wprowadzenie następujących zmian w utworze:
 - a) dokonywania wszelkich zmian i przeróbek, w tym również do wykorzystywania Przedmiotu Umowy, w części lub w całości oraz łączenia ich z innymi dziełami,
 - b) podejmowania decyzji o wykonywaniu prawa autorstwa, tj. do podejmowania decyzji o oznaczeniu dzieła, imieniem oraz nazwiskiem twórcy lub rozpowszechniania ich anonimowo.
5. Wykonawca, działając w imieniu autora/autorów, powierza Zamawiającemu wykonywanie w jego imieniu nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z utworu.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3. Umowy (w przypadku zastosowania opcji);
 - b) w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu Umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 i/lub ust. 3 Umowy (w przypadku zastosowania opcji) za każdy dzień zwłoki;
 - c) odstąpienia od Umowy – przez Zamawiającego lub Wykonawcę – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zawinionych przez niego, w wysokości 20 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 i/lub ust. 3 Umowy (w przypadku zastosowania opcji) dla zakresu objętego odstąpieniem .
 - d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności i ochrony danych osobowych, o których mowa w § 9 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 i/lub ust. 3 (w przypadku zastosowania opcji) Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, przy czym odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nie może być następstwem innych okoliczności niż tylko zawinione zachowanie dłużnika.
3. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z wszelkich przysługujących mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczania kar umownych.
4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, o ile nie zachodzi w tym zakresie wyłączenie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wysokości maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3 Umowy.

§ 8. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie w zakresie wskazanym w Ofercie. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podmioty inne niż wskazane w Ofercie bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. W razie naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zmiana podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
6. W celu dokonania zmiany, o której mowa w § 8 ust. 5 Umowy, Wykonawca złoży wniosek o

zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę.

7. Do wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 6 Umowy, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy podpisane przez upoważnionych przedstawicieli podwykonawcy.

§ 9. Poufność, ochrona danych osobowych

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony, w tym tajemnic przedsiębiorstwa.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji poufnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
5. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem danych osobowych, a także każdej informacji poufnej lub stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z dobrymi zasadami sztuki zabezpieczeń informacji.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pełnej ochrony informacji i danych pozyskanych przez niego w ramach wykonywania Umowy przed nieuprawnionym dostępem czy ujawnieniem informacji i danych, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem.
8. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz

Zamawiającego, Wykonawca może dopuścić stronę trzecią do informacji i danych tylko odebrawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania strony trzeciej jak za swoje własne działania i zaniechania.

9. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków oraz rekompensaty z zastrzeżeniem, że łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy, niezależnie od podstawy jej dochodzenia, jest równy trzykrotności kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
10. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
11. Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej Umowy.
12. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
13. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych.
 - 1) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych ze strony IOŚ-PIB: iodo@ios.edu.pl
 - 2) Kontakt do Inspektora Ochrony danych ze strony Wykonawcy:
14. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
15. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń. Po tym czasie Umowa podlega przechowywaniu w IOŚ-PIB zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i JRWA przez dwa lata w komórce organizacyjnej (elektroniczny system EZD) a po tym okresie, zgodnie z kategorią archiwalną A, wynikającą z JRWA IOŚ-PIB.
16. Odbiorcami danych osobowych będą: Ministerstwo Klimatu i Środowiska jako administrator

danych zawartych w BDO - w związku z koniecznością zgłoszenia dalszego podmiotu przetwarzającego, podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, takie jak firmy informatyczne, biegli rewidenci, firmy prawnicze, firmy świadczące usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów - jedynie w zakresie związanym z celem niniejszego przetwarzania danych, na podstawie łączących te podmioty ze Stronami umów – przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

17. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
18. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
19. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
20. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
21. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-20 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 10. Zmiana sposobu wykonania usługi

1. Wykonawca nie może zmienić ustalonego sposobu wykonania usługi.
2. Strony mogą określić aneksem szczegółowe zasady lub zmiany sposobu wykonywania usługi.
3. W razie niemożności dokonania określonej czynności Wykonawca jest zobowiązany natychmiast o tym powiadomić Zamawiającego. Poinformowanie powinno nastąpić w terminie 24h od zauważenia wystąpienia niemożności. Informacja powinna zostać przesłana w formie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w §13 ust. 1 pkt) 1 Umowy.

§ 11. Zmiana Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego

ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

- b) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 15 Umowy - w zakresie dostosowania niniejszej Umowy do zmian nią spowodowanych;
 - c) zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna zwłaszcza finansowo dla Zamawiającego i jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - d) zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 3, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana taka zostanie zaakceptowana wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą nie gorsze niż kwalifikacje i doświadczenie osób wymagane przez Zamawiającego w dokumentach postępowania oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie.
 - e) zmiana Umowy w zakresie przedłużenia terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
 - f) zmiana Umowy w zakresie przedłużenia terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
- 2. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 3. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Pzp.
 - 4. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - 1) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia;
 - 2) w przypadku zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem zamówienia przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) w przypadku zmian w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji zamówienia;
 - 4) zmiany zakresu, sposobu lub terminu realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy okoliczności, które

wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego.

5. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp:

- 1) zmiana danych teleadresowych;
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego).

§ 12. Rozwiązywanie sporów

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
2. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w terminie 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13. Dodatkowe postanowienia

1. Strony określają następujące osoby do dokonywania w imieniu Stron wszelkich czynności związanych z Umową, w tym do składania w imieniu Stron oświadczeń dotyczących realizacji Umowy, w tym dotyczących procedury odbiorowej:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
....., tel.:, email:
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
....., tel.:, email:
2. Zmiana tych osób wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 13 ust.1 Umowy bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Zmiana jest skuteczna z chwilą odebrania informacji przez drugą Stronę.

§ 14. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu (ex nunc) lub w części w sytuacjach:
 - 1) gdy zwłoka w świadczeniu usługi w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 będzie trwała dłużej niż 14 dni roboczych – w terminie 14 dni licząc od dnia następnego od upływu 14 dnia roboczego zwłoki,

- 2) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności niedochowanie terminów zastrzeżonych Wykonawcy, w terminie 14 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie,
 - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie 14 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 4) gdy wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w terminie 14 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. W zależności od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu, odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego może mieć skutek w stosunku do całości lub części Umowy, przy czym częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.
 3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
 4. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 15. Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem, a w szczególności powódź, huragan, pożar, pandemia, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego.
3. W przypadku zaistnienia Siły wyższej, bądź okoliczności wskazanych w § 15 ust. 2 Umowy Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie - nie później jednak niż w terminie 14 dni (kalendarzowych) - powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
4. W przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 3 Umowy każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z zaistnieniem Siły wyższej na należyte wykonanie Umowy.
5. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.

6. Jeżeli Siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
7. Okres występowania następstw Siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminu realizacji Umowy określonego w § 2 Umowy.

§ 16. Zakaz cesji

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy. W przypadku nieuiszczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zastosowanie znajdują zasady cesji wynikające z kodeksu cywilnego.

§ 17. Wypowiedzenie Umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z 3 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w drodze złożenia oświadczenia woli o wypowiedzeniu Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić z ważnych powodów, w szczególności:
 - 1) uzasadnionej utraty zaufania jednej Strony umowy do drugiej Strony;
 - 2) przelania przez Wykonawcę, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy;
 - 4) braku porozumienia Stron co do sposobu realizacji Umowy;
 - 5) podjęcia przez Wykonawcę działań skutkujących powstaniem szkody po stronie Zamawiającego, w tym negatywnym wpływem na wizerunek Zamawiającego lub jego działalność.

§ 18. Klauzula salwatoryjna

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia, że jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, nie będzie to miało wpływu na pozostałe jej postanowienia.
2. W odniesieniu do postanowień uznanych za nieważne, bezskuteczne lub nienadające się do wykonania, Strony będą negocjować w dobrej wierze w granicach obiektywnej wykonalności zastępcze postanowienia ważne i nadające się do wykonania, realizujące możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlające pierwotną intencję Stron.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
2. Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status/ nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).
3. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status / nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).
4. Strony niniejszym zobowiązują się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę w przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.), określonego w ustępie powyżej.
5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
6. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
7. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, Strony wyłączają typowe dla pisemnych form postanowienia dotyczące miejsca zawarcia Umowy, czasu oraz liczby egzemplarzy. W takim przypadku Strony ustalają, że Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
8. Strony sprawdziły prawidłowość reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)
Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 4 – Formularz Oferty
Załącznik nr 5 – Zlecenie usługi w ramach opcji (wzór)
Załącznik nr 6 – Wykaz osób

ZAMAWIAJĄCY

*/podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

WYKONAWCA

*/podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (wzór)

spisany dnia w (*miejsowość*) w sprawie odbioru:

Umowy nr..... z dnia

Etap..../usługa*:

.....

	Zamawiający:	Wykonawca:
	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy	
Przedstawiciel(e):		

Praca *została/nie została** wykonana zgodnie z umową w zakresie przewidzianym dla Etapu..../usługi* i przyjęta bez zastrzeżeń/zgłoszono zastrzeżenia.

Uwagi:

.....

.....

Podpisy przedstawiciela Zamawiającego

.....

.....

Podpisy przedstawiciela Wykonawcy

.....

.....

* *niepotrzebne skreślić*

Dla Część 2 zamówienia:

UMOWA NR (Wzór umowy).....

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego w Warszawie
pomiędzy:

Instytutem Ochrony Środowiska – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul.
Słowicza 32, 02-170 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd
Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS 0000032034, NIP: 525-000-73-07, REGON: 001240700,
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku spółek)

.....z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul....., wpisaną do
rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS:....., posiadającą numer NIP.....numer REGON..... i
kapitał zakładowy w wysokości:PLN (należy podać w przypadku spółek kapitałowych,
ewentualne zgody korporacyjne np. z art. 230 KSH należy okazać przy zawieraniu Umowy) opłacony w
całości (dotyczy spółek akcyjnych), reprezentowaną/reprezentowanym przez: (w przypadku, gdy
w imieniu spółki działa pełnomocnik należy dodać także: działającą/działającym na podstawie
pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

....., zam.PESEL..... przedsiębiorcą prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w(kod
pocztowy-.....), ul....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numer REGON:....., (jeśli przy
zawarciu Umowy działa pełnomocnik tej osoby należy dodać także: reprezentowanym przez:
..... działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do
Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej Umowy zwaną dalej „Umową”.

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogłyby mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”, numer postępowania P-PZ.220.6.2026.JĆ i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania świadczenie usług informatycznych, polegających na aktualizacji klastrów Redis działających obecnie na serwerach "bdo-skw-redis2-1", "bdo-okta-redis2-1", oraz "bdo-ms-redis2-1" do najnowszej wersji w zakresie i w sposób określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej OPZ.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami niezbędnymi do realizowania Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby, zgodnie z deklaracją zawartą w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 2. Termin i forma realizacji czynności

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi określone w § 1 ust. 1 Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, w tym czynności monitorowania ewentualnych problemów związanych z migracją i obserwacji nowego środowiska, winny trwać nie mniej niż 1 (jeden) tydzień.
2. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w trakcie wykonywania postanowień związanych z realizacją Umowy.
3. W okresie świadczenia usług, w zakresie w jakim wynika to z przedmiotu Umowy opisanego w § 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) diagnozowania i usuwania wszystkich awarii zgłoszonych przez Zamawiającego lub na podstawie alarmu wszczętego przez wewnętrzne mechanizmy monitorowania;
 - 2) udzielania konsultacji Zamawiającemu w zakresie rozwiązań technologicznych i technicznych.
4. Po wykonaniu Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 9 Umowy raport prac, obejmujący okres realizacji świadczenia usług.

5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie Umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli Stron wskazanych w § 9 Umowy. W przypadku ujawnienia podczas czynności odbioru wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin nie dłuższy jednak niż 5 dni roboczych. Jeśli będzie to uzasadnione zakresem prac, zostanie wyznaczony odpowiednio dłuższy termin po konsultacji z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania szczegółowych informacji na temat wprowadzonych przez niego zmian w optymalizacji i konfiguracji infrastruktury, na każde wezwanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji w sposób zapewniający:
 - a) zachowanie integralności danych,
 - b) minimalizację przerw w dostępności systemów,
 - c) możliwość przywrócenia stanu sprzed aktualizacji (rollback).

§ 3. Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie netto PLN (słownie złotych 00/100), + obowiązujący podatek VAT wg stawki 23 %, tj. PLN brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 zostanie zapłacone przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze i ujawniony na białej liście podatników VAT rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony potwierdzenia wykonania Usługi na protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń stanowi warunek wystawienia faktury. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu ich usunięcia. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, uwzględniającym wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizowania przedmiotu Umowy i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy również w przypadku urzędowej zmiany podatków lub innych opłat.
4. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do

ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

5. W przypadku błędnego wystawienia faktury (np. nieprawidłowa nazwa Zamawiającego, brak jego numeru NIP, niezgodny z umową termin płatności), termin do zapłaty zaczyna swój bieg w momencie otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT o prawidłowej treści.
6. Faktura zostanie wystawiona na:
Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Słowicza 32,
02-170 Warszawa,
NIP: 525-000-73-07
7. Zamawiający dopuszcza, a w przypadku i terminach wymaganych prawem, wymaga przekazywania faktur jako faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) lub Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 755 ze zm.), oraz ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666, ze zm.). W przypadkach przewidzianych prawem (np. awaria systemu, tryb offline) lub wobec podmiotów zwolnionych z obowiązku korzystania z KSeF, dopuszcza się przesłanie faktury w formacie PDF na adres e-mail: fakturypdf@ios.edu.pl. Każda faktura musi zawierać prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych lub w formie papierowej na adres Zamawiającego wskazany w § 4 ust. 5 Umowy
8. W zakresie wynagrodzenia opisanego w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, duplikatów faktur oraz korekt faktur w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).

§ 4. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu Umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje

się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;

c) odstąpienia od Umowy – przez Zamawiającego lub Wykonawcę – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;

d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności i ochrony danych osobowych, o których mowa w § 6 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, przy czym odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania może być też następstwem innych okoliczności niż tylko zawinione zachowanie dłużnika.
3. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z wszelkich przysługujących mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczania kar umownych.
4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, o ile nie zachodzi w tym zakresie wyłączenie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wysokości maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 5. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie w zakresie wskazanym w Ofercie. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podmioty inne niż wskazane w Ofercie bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. W razie naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na

zasadzie ryzyka.

4. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zmiana podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
6. W celu dokonania zmiany, o której mowa w § 5 ust. 6 Umowy, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę.
7. Do wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 6 Umowy, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy podpisane przez upoważnionych przedstawicieli podwykonawcy.

§ 6. Poufność, ochrona danych osobowych

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony, w tym tajemnic przedsiębiorstwa.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji poufnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.

5. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem danych osobowych, a także każdej informacji poufnej lub stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z dobrymi zasadami sztuki zabezpieczeń informacji.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pełnej ochrony informacji i danych pozyskanych przez niego w ramach wykonywania Umowy przed nieuprawnionym dostępem czy ujawnieniem informacji i danych, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem.
8. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może dopuścić stronę trzecią do informacji i danych tylko odebrawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawartszy pisemną umowę o zachowaniu poufności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania strony trzeciej jak za swoje własne działania i zaniechania.
9. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków oraz rekompensaty z zastrzeżeniem, że łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy, niezależnie od podstawy jej dochodzenia, jest równy trzykrotności kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
10. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
11. Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej Umowy.
12. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
13. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych.
1) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych ze strony IOŚ-PIB: iodo@ios.edu.pl

2) Kontakt do Inspektora Ochrony danych ze strony Wykonawcy:

14. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
15. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń. Po tym czasie Umowa podlega przechowywaniu w IOŚ-PIB zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i JRWA przez dwa lata w komórce organizacyjnej (elektroniczny system EZD) a po tym okresie, zgodnie z kategorią archiwalną A, wynikającą z JRWA IOŚ-PIB.
16. Odbiorcami danych osobowych będą: Ministerstwo Klimatu i Środowiska jako administrator danych zawartych w BDO - w związku z koniecznością zgłoszenia dalszego podmiotu przetwarzającego, podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, takie jak firmy informatyczne, biegli rewidenci, firmy prawnicze, firmy świadczące usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów - jedynie w zakresie związanym z celem niniejszego przetwarzania danych, na podstawie łączących te podmioty ze Stronami umów – przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
17. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
18. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
19. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
20. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
21. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-20 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 7. Zmiana sposobu wykonania usługi

1. Wykonawca nie może zmienić ustalonego sposobu wykonania usługi.
2. Strony mogą określić aneksem szczegółowe zasady lub zmiany sposobu wykonywania usługi.
3. W razie niemożności dokonania określonej czynności Wykonawca jest zobowiązany natychmiast o tym powiadomić Zamawiającego. Poinformowanie powinno nastąpić w terminie 24h od

zauważenia wystąpienia niemożności. Informacja powinna zostać przesłana w formie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w § 9 ust. 1 pkt) 1 Umowy.

§ 8. Zmiana Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - b) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 11 Umowy - w zakresie dostosowania niniejszej Umowy do zmian nią spowodowanych;
 - c) zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna zwłaszcza finansowo dla Zamawiającego i jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - d) zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana taka zostanie zaakceptowana wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą nie gorsze niż kwalifikacje i doświadczenie osób wymagane przez Zamawiającego w dokumentach postępowania oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie.
 - e) Zmiana Umowy w zakresie przedłużenia terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
2. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Pzp.
4. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - a) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia;

- b) w przypadku zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem zamówienia przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - c) w przypadku zmian w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji zamówienia;
 - d) zmiany zakresu, sposobu lub terminu realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego.
5. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp:
- a) zmiana danych teleadresowych;
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego).

§ 9. Dodatkowe postanowienia

1. Strony określają następujące osoby do dokonywania w imieniu Stron wszelkich czynności związanych z Umową, w tym do składania w imieniu Stron oświadczeń dotyczących realizacji Umowy, w tym dotyczących procedury odbiorowej:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
..... tel.:, email:,
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
..... tel.:, email:
2. Zmiana tych osób wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust.1 Umowy bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Zmiana jest skuteczna z chwilą odebrania informacji przez drugą Stronę.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu (ex nunc) w sytuacjach:
 - 1) gdy zwłoka w świadczeniu usługi w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 będzie trwała dłużej niż 7 dni roboczych;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności poprzez niedochowanie terminów zastrzeżonych Wykonawcy;

- 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
 - 4) gdy wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w terminie 14 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. W zależności od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu, odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego może mieć skutek w stosunku do całości lub części Umowy, przy czym częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.
 3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
 4. Odstąpienie od Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia określonego jako termin realizacji Umowy.

§ 11. Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem, a w szczególności powódź, huragan, pożar, pandemia, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego.
3. W przypadku zaistnienia Siły wyższej, bądź okoliczności wskazanych w § 11 ust. 2 Umowy Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie - nie później jednak niż w terminie 14 dni (kalendarzowych) - powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
4. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 3 Umowy każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z zaistnieniem Siły wyższej na należyte wykonanie Umowy.
5. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
6. Jeżeli Siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.

7. Okres występowania następstw Siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminu realizacji Umowy określonego w § 2 Umowy.

§ 12. Zakaz cesji

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy. W przypadku nieuiszczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zastosowanie znajdują zasady cesji wynikające z kodeksu cywilnego.

§ 13. Wypowiedzenie Umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z tygodniowym okresem wypowiedzenia, w drodze złożenia oświadczenia woli o wypowiedzeniu Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić z ważnych powodów, w szczególności:

- 1) uzasadnionej utraty zaufania jednej Strony umowy do drugiej Strony;
- 2) przelania przez Wykonawcę, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy;
- 3) braku porozumienia Stron co do sposobu realizacji Umowy;
- 4) podjęcia przez Wykonawcę działań skutkujących powstaniem szkody po stronie Zamawiającego, w tym negatywnym wpływem na wizerunek Zamawiającego lub jego działalność.

§ 14. Klauzula salwatoryjna

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia, że jakiekolwiek postanowienie niniejszej Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, nie będzie to miało wpływu na pozostałe jej postanowienia.
2. W odniesieniu do postanowień uznanych za nieważne, bezskuteczne lub nienadające się do wykonania, Strony będą negocjować w dobrej wierze w granicach obiektywnej wykonalności zastępcze postanowienia ważne i nadające się do wykonania, realizujące możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlające pierwotną intencję Stron.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
2. Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Środowiska niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status / nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w

rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).

3. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status / nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).
4. Strony niniejszym zobowiązują się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę w przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.), określonego w ustępie powyżej.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
6. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
7. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
8. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, Strony wyłączają typowe dla pisemnych form postanowienia dotyczące miejsca zawarcia Umowy, czasu oraz liczby egzemplarzy. W takim przypadku Strony ustalają, że Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
9. Strony sprawdziły prawidłowość reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)
Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 4 – Formularz oferty
Załącznik nr 5 – Wykaz osób

ZAMAWIAJĄCY

*/podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

WYKONAWCA

*/podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (wzór)

spisany dnia w (*miejsowość*) w sprawie odbioru:

.....

.....

wykonanej zgodnie z umową nr..... z dnia

	Zamawiający:	Wykonawca:
	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy	
Przedstawiciel(e):		

Przedmiot Umowy *został/nie został** wykonana zgodnie z umową i przyjęta bez zastrzeżeń/zgłoszono zastrzeżenia.

Uwagi:

.....

.....

Podpisy przedstawiciela Zamawiającego

.....

.....

Podpisy przedstawiciela Wykonawcy

.....

.....

** niepotrzebne skreślić*

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

(dot. Części 1 i Części 2 zamówienia)

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

Instytutem Ochrony Środowiska – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Słowiczej 32, 02-170 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032034, NIP: 525-000-73-07, REGON: 001240700, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Instytutem**”

a

.....z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP, numer REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł opłacony w całości, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Przetwarzającym**”,

mogą być dalej również zwani jako „**Strona**”, a łącznie jako „**Strony**”.

§1 DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Instytut i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Dane Osobowe** - informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, w rozumieniu art. 4 pkt 1) RODO, powierzone Przetwarzającemu przez Administratora na podstawie Umowy.
2. **Przetwarzanie Danych Osobowych** - operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO;

3. **Umowa** - niniejsza umowa;
4. **Umowa Główna** - umowa nr;
5. **Organ Nadzorczy** - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
6. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 Nr 119/1);
7. **UODO** - Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
8. **BDO** – system administrowany przez Instytut na mocy Porozumienia nr 2 w sprawie BDO z dnia 12.12.2025 r. zawartego z Ministerstwem Klimatu i Środowiska.

§2

OŚWIADCZENIA STRON

1. Administratorem powierzonych Danych Osobowych jest Ministerstwo Klimatu i Środowiska (dalej Administratorem albo MKiŚ).
2. Instytut oświadcza, że na mocy Porozumienia nr 2 w sprawie BDO z dnia 12.12.2025 r. zawartego z Ministerstwem Klimatu i Środowiska, Instytut jest podmiotem przetwarzającym Dane Osobowe w systemie BDO.
3. Instytut powierza Dalszemu Podmiotowi Przetwarzającemu Dane Osobowe wskazane w § 4 ust. 2 Umowy w ramach operacji, o których mowa w § 4 ust. 3 Umowy do przetwarzania, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie oraz w Umowie Głównej.
4. Strony oświadczają, co następuje:
 - 1) Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej,
 - 2) Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO, UODO oraz chroniło prawa osób, których dotyczą,
 - 3) Strony potwierdzają, że omówione przez nie przed zawarciem niniejszej Umowy wiedza, doświadczenie i zasoby Dalszego Podmiotu Przetwarzającego, a także uzgodnione przez Strony środki bezpieczeństwa, będą wystarczające dla prawidłowej realizacji Umowy.

- 4) Strony będą niezwłocznie zawiadamiały się o jakichkolwiek zmianach w zakresie powyższych okoliczności, na piśmie pod rygorem nieważności,
- 5) niniejsza Umowa a także polecenia przekazane Przetwarzającemu w ramach administrowania BDO stanowią udokumentowane polecenie Instytutu do przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego.

§3

PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Rozwiązanie Umowy Głównej, w każdym czasie i trybie przez którąkolwiek ze Stron, skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.

§4

CHARAKTER, CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

1. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest umożliwienie realizacji Umowy Głównej.
2. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy określony został w załączniku nr 2 do Umowy.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych Osobowych w sposób stały. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał operacje wynikające z umowy o administrowanie systemem BDO, w tym następujące kategorie czynności przetwarzania: utrwalanie, przechowywanie, usuwanie lub niszczenie, przeglądanie danych osobowych.

§5

SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Przed rozpoczęciem przetwarzania Danych Osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, w zakresie wynikającym z charakteru przetwarzania dokonywanego przez Przetwarzającego, a w szczególności:
 - 1) przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Instytutu - co dotyczy też przekazywania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - chyba że obowiązek taki wynika z prawa Unii Europejskiej lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Dalszy Podmiot Przetwarzający (dalej również: „Akty Prawne”); w takim wypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Dalszy Podmiot Przetwarzający poinformuje Instytut o tym obowiązku prawnym, jeśli Akty Prawne nie zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;

- 2) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 RODO. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków;
 - 3) zabezpieczyć Dane Osobowe przed naruszeniem ich bezpieczeństwa, ich nieuprawnionym ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem ochrony danych osobowych, niezgodną z prawem zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 4) udostępniać Instytutowi albo Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym § 5 oraz umożliwiać Instytutowi, Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji na zasadach określonych w § 8 Umowy, i przyczyniać się do nich;
 - 5) zapewnić by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Instytutu zgodnie z wydanym przez Przetwarzającego upoważnieniem; niniejszym Instytut upoważnia Przetwarzającego do udzielenia ww. poleceń i upoważnień;
 - 6) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej;
 - 7) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości, udostępnić na żądanie Instytutu i MKiŚ informacje w związku z koniecznością wywiązywania się przez niego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-34 RODO;
 - 8) prowadzić rejestr kategorii czynności, o którym mowa w art. 30 RODO, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych, wskazanych w § 4 ust. 2 Umowy, oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

3. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (dotyczy również usług chmurowych „cloud computing”).

§6

DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

1. Przetwarzający zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Instytutowi i Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Instytutowi i Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych, w granicach wynikających z art. 32-36 RODO. Przetwarzający ma ponadto obowiązek, w zakresie uwzględniającym charakter przetwarzania:
- 1) przekazania Instytutowi (na adres iodo@ios.gov.pl oraz do osoby wskazanej w Umowie Głównej) informacji dotyczących naruszenia ochrony Danych Osobowych niezwłocznie, w ciągu maksymalnie 10 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych wraz z informacjami wymaganymi w zgłoszeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych do organu nadzorczego;
 - 2) w zakresie dotyczącym przetwarzania i znanym Przetwarzającemu, przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) przekazania Instytutowi wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 ust. 2 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony Danych Osobowych, o ile mieści się to w zakresie przetwarzania;
 - 4) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Instytutem;
 - 5) udzielania Instytutowi oraz Administratorowi informacji potrzebnych do przeprowadzenia sporządzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 35 RODO;
 - 6) udzielania Instytutowi oraz Administratorowi informacji potrzebnych do konsultacji z organem nadzorczym w zakresie oceny skutków dla ochrony danych, o których mowa w art. 35 ust. 2 oraz art. 36 RODO;

2. Przetwarzający, w granicach uzasadnionych specyfiką jego czynności realizowanych przy Projekcie BDO, zobowiązuje się pomagać Instytutowi oraz Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO - w szczególności Przetwarzający (o ile działania te mieszczą się w zakresie czynności, do których zobowiązany jest w związku z realizacją Projektu BDO) jest zobowiązany w terminie 5 dni od zgłoszenia żądania przez Instytut do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobę fizyczną żądaniem na podstawie art. 15-21 RODO — wykonać żądanie Instytutu oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach;
3. Przetwarzający zobowiązany jest do:
 - 1) stosowania się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną Danych Osobowych, dotyczących przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO;
 - 2) w zakresie wynikającym z zawartej umowy, niezwłocznego poinformowania Instytutu o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
 - 3) niezwłocznego informowania Instytutu, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów dotyczących ochrony Danych Osobowych.

§7

PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA

1. Instytut wyraża zgodę na dalsze powierzenie (tzw. podpowierzenie) przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dalszym Podmiotom Przetwarzającym, w sposób inny niż określony poniżej.
2. Przetwarzający informuje Instytut o zamiarze podpowierzenia, wskazując podmiot trzeci oraz konkretne czynności przetwarzania, w zakresie jakich będzie korzystał z podpowierzenia, w formie wiadomości mailowej pod rygorem nieważności, co najmniej 30 dni przed planowanym terminem podpowierzenia. Dalszy Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany do przestrzegania zasad wynikających z niniejszej umowy. Instytut w ciągu 7 dni od otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, może zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec podpowierzenia, który

przekazuje Przetwarzającemu w formie zwrotnej wiadomości mailowej pod rygorem nieważności. W przypadku otrzymania sprzeciwu, Przetwarzający w okresie kolejnych 5 dni będzie uprawniony do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy Powierzenia z Instytutem, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, co skutkuje również rozwiązaniem Umowy Głównej.

3. Lista podmiotów, z którymi Przetwarzający na dzień zawarcia niniejszej Umowy ma zawarte Umowy powierzenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§8

KONTROLA PRZETWARZAJĄCEGO

1. Instytut, Administrator lub upoważniony przez nich audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Przetwarzającego zasad przetwarzania Danych Osobowych, o których mowa w Umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone Dane Osobowe. Instytut zobowiązuje się powiadomić Przetwarzającego o zamiarze przeprowadzania kontroli, w tym także - w miarę możliwości i posiadanej wiedzy – o kontroli Administratora, z wyprzedzeniem nie krótszym niż 14 dni roboczych.
2. Przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez podmioty, o których mowa powyżej.
3. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Instytutu lub Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, o których mowa w Umowie oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia Danych Osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Instytut zobowiązuje Przetwarzającego do ich usunięcia w uzgodnionym przez Strony terminie.
4. Przetwarzający nie jest uprawniony do pobierania opłaty związanej z koniecznością zapewnienia obsługi Kontroli Przetwarzania, przy czym wszelkie koszty związane z kontrolą przeprowadzoną przez zewnętrznego audytora, o którym mowa w ust. 1 powyżej, ponosi w całości Instytut lub Administrator.

§9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Instytutu, Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą Umową Przetwarzania przez Przetwarzającego Danych

Osobowych.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Umowie Głównej. Zapłata odszkodowania nie anuluje możliwości naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 5 Umowy Głównej.
3. W przypadku gdyby jakikolwiek podmiot trzeci wystąpił z roszczeniami wobec Instytutu lub Administratora z tytułu naruszenia ich praw przez Przetwarzającego w wyniku przetwarzania Danych Osobowych tego podmiotu trzeciego niezgodnie z niniejszą Umową, Przetwarzający:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Instytutowi lub Administratorowi;
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Instytutu oraz Administratora, w szczególności poprzez współdziałanie oraz udzielanie wszelkich informacji Instytutowi lub Administratorowi;
 - 3) w zakresie, w jakim jest to dozwolone przepisami prawa, zwolni Instytut oraz Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy RODO;
 - 4) w przypadku gdy Instytut lub Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organ nadzorczy ochrony danych osobowych - zwróci Instytutowi lub Administratorowi kwotę zasądzonych i zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności;
 - 5) zwróci Instytutowi lub Administratorowi wszelkie uzasadnione poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Instytutowi lub Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

§10

WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy należne Przetwarzającemu zawarte jest w Wynagrodzeniu za realizację przedmiotu Umowy Głównej.

§11

ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający zależnie od decyzji Instytutu niezwłocznie usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku decyzji o usunięciu danych osobowych Przetwarzający jest zobowiązany do przekazania – po zakończeniu Umowy – protokołu usunięcia Danych Osobowych, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. W przypadku kontynuacji realizacji usług objętych Umową Główną, Przetwarzający nie jest

obowiązany do usunięcia danych osobowych.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.) oraz przepisy RODO i UODO.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki:
 - Zał. 1 - Protokół usunięcia danych osobowych ze zbioru danych
 - Zał. 2 – Zakres powierzonych Umową danych osobowych
 - Zał. 3 - Lista dalszych podmiotów przetwarzających na dzień zawierania umowy

W imieniu Instytutu

W imieniu Przetwarzającego

Załącznik nr 1 Do Umowy

**PROTOKÓŁ USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH ZE ZBIORU DANYCH DO UMOWY POWIERZENIA
PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH NR Z DNIA R.**

_____, z siedzibą w _____ przy ul. _____,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: _____ (oznaczenie sądu
rejestrowego: _____), nr NIP: _____,
reprezentowaną przez:

_____, oświadcza:

.....

(miejsce i data sporządzenia)

na podstawie § 11 ust. 2 Umowy powierzenia przetwarzania do Umowy Głównej nr _____
z dnia _____ r

(podstawa usunięcia danych)

usunęła ze zbioru danych

.....

(nazwa zbioru danych)

dane osobowe

.....
.....

(opis usuniętych danych osobowych)

Z:

.....
.....
.....

(wykaz zniszczonych dokumentów lub nośników informatycznych zawierających dane osobowe
oraz sposób zniszczenia tych danych)

Potwierdzamy, że dane te oraz wszelkie ich kopie zostały trwale usunięte ze wszystkich nośników
danych.

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Podmiotu _____

Załącznik nr 2 do Umowy

Kategorie danych osobowych	Kategorie osób	Rodzaj danych osobowych
Dane zwykłe	Dane osobowe podmiotów zarejestrowanych w BDO, będących osobami fizycznymi,	1) firma (nazwa) przedsiębiorcy; 2) imiona i nazwiska; 3) adres (ulica, numer domu, miejscowość wraz z kodem pocztowym); 4) adres e-mail; 5) numer telefonu; 6) numer PESEL wpisywany ręcznie w przypadku gdy osoba nie jest obowiązana do podania numeru NIP; 7) numer NIP i NIP europejski podmiotów; 8) numer rejestrowy.
Dane zwykłe	użytkowników BDO upoważnionych przez podmiot, o których mowa w art. 79 ust. 7 ustawy o odpadach	1) imiona i nazwiska; 2) numer PESEL (z KWIE); 3) adres e-mail; 4) numer telefonu (nieobowiązkowe).
Dane zwykłe	pracowników użytkowników, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o odpadach	1) imiona i nazwiska 2) numer PESEL (KWIE); 3) adres e-mail;
Dane zwykłe	osób fizycznych, które zostaną pozyskane w celu realizacji zadań informacyjnych, promocyjnych oraz zadań dotyczących upowszechniania informacji na temat BDO oraz obowiązków prawnych związanych z podleganiem wpisowi do Rejestru-BDO	1) imiona i nazwiska 2) adres e-mail;

Dane zwykłe	Pracowników użytkowników, o których mowa w art. 80 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach	1) imiona i nazwiska 2) adres e-mail;
-------------	---	--

Załącznik nr 3 do Umowy

LISTA DALSZYCH PODMIOTÓW PRZETWRAZAJĄCYCH NA DZIEŃ ZAWIERANIA UMOWY

Oświadczamy, że w ramach realizacji Umowy powierzenia do Umowy Głównej nr z dnia r. zamierzamy skorzystać z następujących Dalszych Podmiotów Przetwarzających. W przypadku sprzeciwu Instytutu lub Administratora zastosowanie ma procedura opisana w § 7 Umowy.

Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Instytut lub Administratora o zamiarze podpowierzenia przetwarzania przekazując informacje na temat tych podmiotów, (firmę oraz dane kontaktowe Dalszych Podmiotów Przetwarzających), a także informacje o charakterze i czasie trwania podpowierzenia, zakresie i celu przetwarzania danych przez podwykonawcę, rodzaju (kategoriach) Danych Osobowych i kategoriach osób, których dane miałyby być podpowierzone.

LP.	NAZWA I DANE KONTAKTOWE	CHARAKTER I CZAS TRWANIA PODPOWIERZENIA	ZAKRES PRZETWARZANYCH PRZEZ DALSZY PODMIOT DANYCH	CEL PRZETWRAZANIA DANYCH PRZEZ DALSZY PODMIOT	RODZAJ I KATEGORIE DANYCH A TAKŻE KATEGORIE OSÓB, ZGODNIE Z UMOWĄ

Data, podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 5 do Umowy

Zlecenie usługi w ramach opcji (wzór) – dot. Części 1 zamówienia

(miejscowość i data)

Zamawiający: **Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy** zleca

a

Wykonawca:

przyjmuje zlecenie wykonania usługi polegającej na:

.....
.....
.....

zgodnie z zawartą Umową nr z dnia r., pomiędzy

..... a

Usługa w ramach opcji zostanie zrealizowana do dnia.....

Uwagi do zlecenia:

.....
.....
.....

Zlecenie przyjęto bez uwag i zastrzeżeń.

....., dnia r.

Zamawiający

Wykonawca

Formularz składany wraz z ofertą

– jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby

PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

(dotyczy Części 1 i 2)

.....

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Działając w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu)

.....

.....

składam niniejsze zobowiązanie:

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

(określenie zasoby)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług

informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów

REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ:

oświadczam, iż:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

-
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:
-

- 3) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:
-

- 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zrealizuję usługi, których udostępnione zdolności dotyczą: TAK/ NIE

- 5) (jeśli tak) zakres realizowanych przeze mnie usług będzie następujący:
-
-

UWAGA!

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Formularz składany na wezwanie Zamawiającego

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ:

(wypełnić odpowiednią tabelę w zależności od części, na którą Wykonawca składa ofertę)

Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise:

Lp.	Zakres usługi	Wartość zrealizowanego zamówienia	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę	Termin realizacji (od dzień/miesiąc/rok – do dzień/miesiąc/rok)
1	Usługa polegała na konfiguracji i/lub wdrożeniu Always On Availability Groups w środowisku Microsoft SQL Server (Enterprise): TAK/NIE*	.....PLN netto	.....	Data: rozpoczęcia:..... zakończenia: (dd/mm/rrrr)
2	Usługa polegała na konfiguracji i/lub wdrożeniu Always On Availability Groups w środowisku Microsoft SQL Server (Enterprise): TAK/NIE*	.....PLN netto	.....	Data: rozpoczęcia:..... zakończenia: (dd/mm/rrrr)

* niepotrzebne skreślić

Powyższe dane należy wypełnić zgodnie z rozdziałem XIX pkt 2 ppkt 4.1) SWZ.

Do wykazu muszą być załączone dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS:

Lp.	Zakres usługi	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę	Termin realizacji (od dzień/miesiąc/rok – do dzień/miesiąc/rok)
1	Usługa polegała na instalacji, aktualizacji lub konfiguracji systemów baz danych typu NoSQL, w tym klastrów Redis w trybie High Availability (HA): TAK/NIE*	.....	Data: rozpoczęcia:..... zakończenia: (dd/mm/rrrr)
2	Usługa polegała na instalacji, aktualizacji lub konfiguracji systemów baz danych typu NoSQL, w tym klastrów Redis w trybie High Availability (HA): TAK/NIE*	.....	Data: rozpoczęcia:..... zakończenia: (dd/mm/rrrr)

*** niepotrzebne skreślić**

Powyższe dane należy wypełnić zgodnie z rozdziałem XIX pkt 2 ppkt 4.1) SWZ.

Do wykazu muszą być załączone dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Formularz składany na wezwanie Zamawiającego

WYKAZ OSÓB

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JĆ

(wypełnić odpowiednią tabelę w zależności od części, na którą Wykonawca składa ofertę)

Część 1: Zaprojektowanie, instalacja oraz konfiguracja trzech dwuwęzłowych klastrów wysokiej dostępności w technologii Always On Availability Group w środowisku Microsoft SQL Server 2025 Enterprise:

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt XIX pkt 2 ppkt 4.2 SWZ	Podstawa dysponowania daną osobą ¹
1.	Specjalista IT: (imię i nazwisko)	Posiada co najmniej 3 lata doświadczenia w administracji lub/i wdrożeniach SQL Server TAK/NIE* Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 wdrożeń Always On Availability Groups w środowisku produkcyjnym TAK/NIE* Posiada ważną certyfikację Microsoft potwierdzającą zaawansowaną znajomość SQL Server oraz technologii wysokiej dostępności TAK/NIE* .....(nazwa) lub posiada certyfikat równoważny: .....(nazwa)	
2.	Inżynier systemowy: (imię i nazwisko)	Posiada co najmniej 3 lata doświadczenia w konfiguracji: - Microsoft Windows Server Failover Clustering (WSFC) TAK/NIE* - środowisk opartych o serwery fizyczne klasy enterprise TAK/NIE* - sieciowej infrastruktury redundantnej pod klastry HA TAK/NIE*	

*niepotrzebne skreślić

1 Należy wskazać formę współpracy np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zasób innego podmiotu.

Część 2: Usługa aktualizacji klastrów REDIS.

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia zgodne z wymaganiami określonymi w pkt XXIII pkt 3 SWZ	Podstawa dysponowania daną osobą ¹
1.	Specjalista IT: (imię i nazwisko)	Posiada co najmniej 2 lata doświadczenia w administracji i aktualizacji Redis, w tym w trybie High Availability (HA) TAK/NIE*	

*niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że osoba/-y która/-e będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada/-ją wymagane kwalifikacje, o których mowa w rozdziale XIX pkt 2 ppkt 4.2.) SWZ.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Należy wskazać formę współpracy np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zasób innego podmiotu.

*Formularz składany wraz z ofertą
– w przypadku wykonawców występujących wspólnie*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE²

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług informatycznych w zakresie konfiguracji klastrów wysokiej dostępności i aktualizacji klastrów REDIS”, znak sprawy P-PZ.220.6.2026.JC:

Stosownie do art. 117 ust. 4 ustawy pzp, jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

Dotyczy Części 1 zamówienia*: warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XIX pkt. 2 ppkt 4.1) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

1. Nazwa Wykonawcy:.....
Siedziba (ulica, miejscowość).....
Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....
2. Nazwa Wykonawcy:.....
Siedziba (ulica, miejscowość).....
Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

Dotyczy Części 1 zamówienia*: warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XIX pkt. 2 ppkt 4.2) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

1. Nazwa Wykonawcy:.....
Siedziba (ulica, miejscowość).....
Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....
2. Nazwa Wykonawcy:.....
Siedziba (ulica, miejscowość).....
Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

Dotyczy Części 2 zamówienia*: warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XIX pkt. 2 ppkt 4.1) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

1. Nazwa Wykonawcy:.....
Siedziba (ulica, miejscowość).....

² Dotyczy w szczególności Wykonawców występujących w formie konsorcjum, spółek cywilnych.

Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

2. Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba (ulica, miejscowość).....

Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

Dotyczy Części 2 zamówienia*: warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XIX pkt. 2 ppkt 4.2) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

1. Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba (ulica, miejscowość).....

Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

2. Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba (ulica, miejscowość).....

Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę.....

***niewłaściwe skreślić**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.